

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхнетакерменская основная
общеобразовательная школа имени Габделхая Сабитова»

Мензелинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол №1

от 27.08.2024

УТВЕРЖДНО

приказом МБОУ «Верхнетакерменская ООШ

имени Габделхая Сабитова»

от 27.08.24.№ 125



Положение о совете учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхнетакерменская ООШ имени Габделхая Сабитова»

1.2. Положение регулирует деятельность совета учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Татарскомушугинская СОШ имени К.А.Смирновой» (далее – Школа)

1.3. Функции совета учащихся: вовлечение учащихся в общие дела, выработку и принятие решений, касающихся разных сторон жизни Школы, активное участие в их реализации, на защиту своих прав и интересов.

1.4. Содержание деятельности совета учащихся определяется воспитательными задачами Школы, традициями, уровнем подготовленности актива, уровнем воспитанности, образованности.

2. Порядок формирования Совета

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав Совета формируется учащимися 8-11х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса). Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 8-11х классов.

2.3. Состав Совета избирается общим собранием учащихся.

2.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

2.6. В совет координирует заместитель директора по воспитательной работе с целью оказания педагогической помощи в деятельности Совета.

2.7. Председатель назначает руководителей комиссий (учебной, трудовой, культурной, спортивной, информационной, конкурсной и др.), сформированных из членов Совета.

3. Взаимодействие Совета с другими органами самоуправления Школы

3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом, Советом родителей, общим собранием работников в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, Совета родителей, общего собрания работников с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях комиссий, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав учащихся.

4. Компетенция Совета

4.1. Представление интересов учащихся в процессе управления Школой.

4.2. Создание условий, обеспечивающих развитие самодеятельности, инициативы учащихся в организации общественно-значимых дел, в решении актуальных для ученического коллектива школы проблем.

4.3. Создание условий, способствующих гармонизации межличностных отношений.

4.4. Активное включение учащихся в творческие дела, требующие коллективной деятельности.

4.3. Реализация и защита прав учащихся, в том числе решение вопросов (формирование мнения) о защите законных прав и интересов учащихся: применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания; поощрения учащихся.

4.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления Школы по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

4.5. Формирование у школьников навыков коллективного планирования, организации, анализа и оценки результатов совместной деятельности.

5. Функции и основные направления работы Совета

5.1. Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни коллектива Школы:

- изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;

- представляет позицию учащихся в органах самоуправления школы;

- оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;

- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования учащихся.

5.2. Содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы участников образовательных отношений, соблюдая при этом принципы защиты прав учащихся.

5.4. Представляет интересы учащихся перед администрацией Школы, на педагогических советах, общих собраниях работников, Совете родителей. Проводит встречи с администрацией по мере необходимости.

5.5. Взаимодействует с организациями (предприятиями, учреждениями) по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, в том числе по вопросам выбора (разработки моделей) школьной формы.

5.6. Проводит среди учащихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе) по разным направлениям жизнедеятельности школы.

5.7. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных и представительных органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.8. Организует работу общественных приемных Совета, сбор предложений учащихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых учащимися, администрацией или органами самоуправления.

5.9. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует учащихся, администрацию и органы самоуправления Школы о принятых решениях.

5.10. Направляет представителей Совета на заседания органов управления Школы, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся, поощрении учащихся.

5.11. Участвует в разрешении споров между участниками образовательных отношений.

5.12. Представляет интересы взаимодействия учащихся в органах самоуправления муниципальных образовательных организаций.

5.13. Участвует в формировании составов делегаций учащихся на внешкольные массовые мероприятия.

- 5.14. Планирует подготовку и проведение ключевых творческих дел.
- 5.15. Осуществляет контроль за дисциплиной и порядком, выполнением правил внутреннего распорядка, дежурством по школе, организацией свободного времени учащихся.
- 5.16. Обсуждает и принимает локальные нормативные акты Школы:
- Положение о Совете учащихся;
 - Правила для учащихся и нормы школьной жизни;
 - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации учащихся;
 - Положение об организации дежурства учащихся;
 - Положение о научно-практической конференции учащихся.
- 5.17. Рассматривает обращения в свой адрес, в том числе о применении к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, а также обращения по вопросам, отнесенными настоящим Положением к компетенции Совета, участников образовательных отношений.
- 5.17. Планирует и организует работы с младшими школьниками.

6. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

6.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении учащихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

6.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении школьных мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде учащихся;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции;

6.3. Рекомендовать:

- учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
- учащихся для поощрения в информационных средствах школы (стенды, печатные издания и т.п.);
- учащихся для награждения.

6.4. Принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- организации работы общественной приемной Совета;

6.5. Определять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
 - выборы из своего состава председателя и заместителя;
 - проведение опросов и референдумов среди учащихся;
 - встречи с администрацией школы по мере необходимости;
 - сбор предложений учащихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
 - взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- представление интересов учащихся в комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания;
 - между участниками образовательных отношений;
 - иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7. Ответственность Совета

- 7.1. Члены Совета обязаны принимать активное участие в учебно-воспитательной работе Школы, проявлять ответственное отношение к порученной деятельности.
- 7.2. Оперативно, качественно и объективно решать все вопросы, относящиеся к их компетенции.
- 7.3. Регулярно информировать школьный коллектив о своей деятельности (в том числе, через официальный школьный сайт).
- 7.4. Быть честными, справедливыми, проявлять уважительное отношение к чужому мнению, показывать образец поведения в школе и за его пределами.
- 7.5. Члены Совета обязаны пропагандировать положительный опыт работы, заботиться о повышении авторитета школы.
- 7.6. Совет обязан отчитываться перед ученическим коллективом школы за свою деятельность один раз в год.
- 7.7. Совет несет ответственность в пределах своей компетенции.
- 7.8. В случае невыполнения функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Делопроизводство Совета

- 8.1. Заседания совета протоколируются.
- 8.2. Материалы по деятельности Совета размещаются на официальном школьном сайте: раздел «Ученикам», вкладка «Совет учащихся».
- 8.2. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы и предложений членов Совета.
- 8.3. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.

9. Заключительные положения.

- 9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 9.2. Изменения в настоящее положение вносятся Советом школы (общешкольной конференцией) по предложению органами самоуправления.

Лист согласования

Тип согласования: последовательное

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гараева Ф.Я.		Подписано 10.02.2025 - 12:37	-